

佛光大學 105 學年度第一學期

* 期初社團負責人大會公告事項 *

一、【重要活動時程辦理提醒】

1. 活動申請：10 天前辦理；
2. 活動後核銷：2 週內完成；
3. 場地借用：1 週前辦理；
4. 社團活動服務時數認證申請：2 週前辦理。

二、【器材借用及歸還時間異動】

本學期起，每週一、三、五，上午 10：00 至下午 14：00 開放器材借用及歸還。
備註：中午時間仍開放借用及歸還器材，上述時間之外，課外組恕不提供器材借用及歸還服務，

三、【提出下學期活動預定時程】 請於 **11 月 18 日** 上社團系統填報 106 年度(105-2 學期、106-1 學期)活動預定，並繳交紙本至課外活動組。

四、【社團交接月】12 月為新舊任社長交接月，訂定 12 月為社團交接月。

請於 **12 月 30 日** 前需繳交 1. 新任社團負責人資料 2. 社員名冊 3. 社團交接清單 4. 社團財產移交清冊，並偕同社長、新任社長及課外組承辦人員 5. 社團郵局帳戶申請書 6. 約時間盤點財產。

五、【校外活動】基於安全因素，即日起任何社團校外活動請填寫校外活動申請表，並保險，備齊表單上所需附件繳交至課外組備查。此項列入重大管制事項，且該項目列入校內社團評鑑計分項目，未備查申請者將扣分。

六、【辦理保險】自本學期起，保險時間須於一禮拜前提供資料予保險公司投保，因有觸法問題，請同學提早準備。

七、【各社團經費審核會議紀錄】

學務處網頁：

http://staffair.fgu.edu.tw/3page1/super_pages.php?ID=3page301



八、【學生自治組織財務狀況專區】學務處網站未來會增設「學生自治組織財務狀況專區」，會將學生會和各系學會的財務月報上網公告，請大家準時繳交，到目前為止，這年的月報都還沒有人繳交，請各位會長注意。

九、【社團平時簽到】每週簽到：此學期自 9 月 12 日起實施。

十、【社團系統異動】

1. 本學期開始，社團系統已經開放學生申請社團功能，為確保各位社團伙伴的資料正確，請社團幹部讓社團新生去社團系統填寫入社申請，也煩請社團幹部上系統審核，並給予社團職稱，課外也將停止社團幹部填寫社團人員名單。
2. 課外組正在開發社團活動申請線上簽核功能，預計將於本學期上線，煩請各位社團伙伴上系統確認現在輔導老師是否正確，如有錯誤請立即上系統異動，避免屆時活動申請無法作業。
3. 上學期學生事務會議通過，從原先社團應聘任社團輔導老師改為得聘任輔導老師，如社團之輔導老師實質輔導困難，經過社團會議決議，可異動社團輔導老師為各屬性社團承辦人，也煩請社團幹部檢視一下該社輔導老師，新法修正規定，約聘職技人員是無法擔任社團輔導老師的，請各社團幹部注意。

NOTE