學生懷孕事件發生

（含生產或中止生產後階段）

1.依相關規定須確實通報學生。

2.願意簽屬同意通報之學生。

|  |
| --- |
| **佛光大學學生懷孕受教權維護及輔導流程** |

諮商輔導組

|  |  |
| --- | --- |
| **學生不論生產或中止懷孕，提供相關協助：** | |
| **學務處諮商輔導組**  1. 提供學生諮商輔導  2. 提供學生家長諮詢與支持  3. 視需要提供另一方當事人協助  4. 視需要進行班級輔導  5. 提供適合之社福資源  6. 進行哺乳室宣導與管理  7. 規劃與辦理學生與教師之性別平等 | **總務處**  學校硬體設備及其他  (包含課桌椅調整、停車設施、如廁地點等) |
| **學務處體育衛生組**  1.提供相關衛生醫療諮詢及資源  (包含孕期諮詢與休息、產後照護、哺乳等) 量彈性措施等事項  2. 辦理學生之衛生保健教育講座  3. 進行哺乳室宣導與管理 |
| **教務處及系所**  1.協調學籍、課程、教室安排及成績評量彈性措施等事項  2.視需要提供學生補救教學或多元適性教育 |
| **學務處生活輔導組**  1. 提供學業請假服務  2. 針對懷孕學生，視其經濟需求提供急難救助金的協助 | **性平會**:  1.視需要,由性平會執行秘書召開會議  2.提供各相關 單位諮詢  3.監督各相關單位執行校園懷孕友善協助政策情況溝通 |

個案管理人員

邀請當事學生會談

1.瞭解學生需要

2.完成「懷孕學生事件輔導記錄表」

3.擔任行政資源整合執行窗口

結案

追蹤輔導

視情況轉介至社 福或相關單位