

系主任：

登入系統

登入導師系統：輸入電子郵件帳號密碼，滑鼠點選
進入系統執行”導師作業” 27 系主任操行成績輸入

26 導師操行成績輸入

會帶出該系本學期應輸入學期操行成績名單資料含：學制、學號、學生姓名、
年級、基本分數、導師加減分、系主任加減分、導師分數評分者、系主任分數
評分者。於導師加減分欄出現背景色為 0 表示該生的導師加減分由

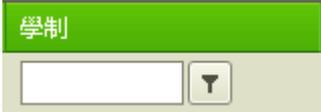
其他分配的導師輸入，該欄請系主任不要輸入(系統於使用者按 **資料更新** 鈕時
會檢核規則)。

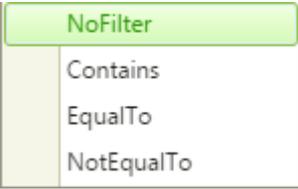
學年學期	學制	學號	學生姓名	年級	基本分數	導師加減分(+/-)	系主任加減分	導師分數評分者	系主任分數評分者
1051	學士	10001013	黃國翰	3	80	0	0	廖碧如	廖碧如
1051	學士	10001004	劉德星	3	80	0	0	廖碧如	廖碧如
1051	學士	10001005	廖博	3	80	0	0	廖碧如	廖碧如
1051	學士	10001006	陳立翔	3	80	0	0	廖碧如	廖碧如
1051	學士	10001009	劉國雄	3	80	0	0	廖碧如	廖碧如
1051	學士	10001012	謝國興	3	80	0	0	廖碧如	廖碧如
1051	學士	10001014	林國光	3	80	0	0	廖碧如	廖碧如

若要設定全體導生導師欄加減分及系主任欄加減分預設值請於

導師欄加減分預設值 若該導生的導師欄分數為系主任評分設定才有用
系主任欄加減分預設值 設定

輸入預設值，給定數值後滑鼠點選設定鈕，系統會先進行輸入值檢查(導師欄加減分分數從 7~-7，系主任欄加減分分數從 5~-5)，若無誤則系統全體導生的導師欄加減分欄位及系主任欄加減分欄位會更新為輸入值，但若導生的導師欄評分者非系主任時，則欄位不會更改。若導師欄加減分或系主任欄加減分已輸入或已執行導師欄加減分或系主任欄加減分預設值設定，則系統將不會執行預設值設定，並會彈出提醒訊息。

畫面中每一欄位  為該欄位資料篩選區， 為輸

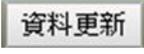
入篩選內容值， 為下拉篩選規則選項 ，NoFilter(不篩選)、Contains(包含)、EqualTo(等於)、NotEqualTo(不等於)。

篩選畫面資料：

當於  輸入欄位值時，按鍵盤 Enter 鍵或滑鼠移至  外點擊等於執行  Contains(包含)，會帶出符合規則的查詢資料。

取消篩選資料：

若要取消該欄位的篩選規則時，請清除  已輸入的值，按鍵盤 Enter 鍵或滑鼠於  外點擊即可回復資料未篩選前狀態。若於篩選期間有調整導師加減分欄的值時，於取消篩選或新增篩選內容前，請記的以滑鼠點選

 鈕存檔，否則已修改的資料將回復為未修改的狀態。

排序畫面資料：

當要排序特定欄位資料，假設學號欄，請以滑鼠點選  欄的”學號”文字，此時會出現  表示學號欄位的值(由小到大作排序)；滑鼠於  欄的文字再點擊，此時會變成  表示學號欄位的值(由大到小作排序)；滑鼠再點擊， 即會變成學號欄資料未排序前狀態。

導師分數評分者、系主任分數評分者可讓系主任知道該學生本學期的導師或系主任的操行成績登錄者是誰。

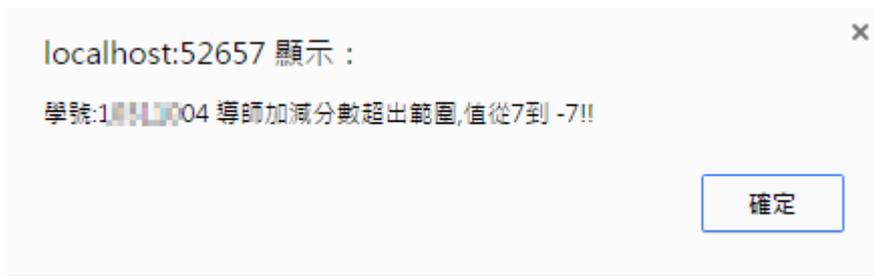
導師/系主任操行成績輸入：

學年學期	學制	學號	學生姓名	年級	基本分數	導師加減分(+/-)
						
1051	學士	1002001	黃曉瑜	3	80	0
1051	學士	10011004	黃耀輝	3	80	

於畫面每一學生列導師/系主任加減分欄輸入加減分資料 (導師可加減操行成績 7 分，系主任可加減 5 分)，可單筆或多筆輸入多位學生該

導師/系主任加減分欄資料後，按畫面右上角 **資料更新** 鈕，即可將本次輸入的學生操行加減分資料存檔。若加減分輸入資料操出加減分範圍或輸入值格式不

正確時，於滑鼠點選 **資料更新** 鈕時會出現系統檢核訊息提醒，如當出現



表示該生輸入的加減分資料超出範圍。



當畫面資料過多時，畫面右方可以滑鼠點選拖曳帶出方框下資料。若要將資料保存，請執行 **轉存Excel** 即可將資料轉存 Excel 檔。

附註:操行成績轉入規則

轉入學生身分:在學生或交換生或研修生

導師操行成績評分者設定:學士班先班級導師否則為系主任,若非學士班為學術導師否則為系主任

導師操行成績評分：加減 7 分

系主任操行成績評分：加減 5 分